

এতদ্বারা পরীক্ষার্থী ও সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানান যাইতেছে যে, অধিভুক্ত ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজসমূহের বি.এসসি. ইন ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগের ১ম বর্ষ, ২য় সেমিস্টার বিশেষ ফলোন্নয়ন পরীক্ষা-২০২৪ আগামী ১৮ সেপ্টেম্বর, ২০২৪ তারিখ হইতে অনুষ্ঠিত হইবে। উক্ত পরীক্ষার ফরমপূরণ ও ফিস্ আগামী ১২/০৯/২০২৪ তারিখের মধ্যে অনলাইনে সম্পন্ন করিয়া ফরমসমূহ কলেজ অফিসে সংরক্ষণ ও ফিস্ অত্র অফিসে জমা দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হ্ইল। "www.ducmc.com" এই লিংকে প্রবেশ করে ফরমপূরণের সকল কার্যক্রম শিক্ষার্থী নিজেই সম্পন্ন করিতে পারিবে।

উল্লেখ্য যে, ১২/০৯/২০২৪ তারিখের পর সার্ভার স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাইবে তাই আর কোন পরীক্ষার্থীর ফরমপূরণ ও ফিস্ জমা নেওয়া সম্ভব হইবে না।

## **Rules for Improvement or Retake Examination:**

- 1. A student will be allowed a single earliest available chance to clear "F" grade/grades complying with the time requirement for the degree. A student will not be allowed for grade improvement if he or she passes and the final semester result is published.
- 2. A student may sit for improvement exam for courses where grade obtained is less than or equal to "C+" (C plus) and the best grade that a student can be awarded is "B+" (B plus). However, if the grade is not improved the previous grade will remain valid.
- 3. Improvement exam for all odd semesters will always be held with immediate next even semester and the same exam committee will conduct the improvement exam (for example, 1<sup>st</sup> semester improvement exam will be held on immediate 2<sup>nd</sup> semester, 3<sup>rd</sup> semester in improvement exam will be held in immediate 4<sup>th</sup> semester, 5<sup>th</sup> semester improvement exam will be held on immediate 6<sup>th</sup> semester, 7<sup>th</sup> semester improvement exam will be held on immediate 8<sup>th</sup> semester. Improvement exam for all even semesters will always be held with immediate next academic session or batch.
- 4. In case of improvement exam in addition to usual fees a fine will be charged by the department through their Academic Committee.

কোন পরীক্ষার্থীর তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক শ্রেণীসহ ক্লাসে উপস্থিতির শতকরা হার ৭৫% থাকিতে হইবে। শতকরা ৬০ হতে ৭৪টি শ্রেনীতে উপস্থিতি থাকিলে নন-কলেজিয়েট ফিস প্রদান করে পরীক্ষায় অবতীর্ণ হতে পারবে। ক্লাসে উপস্থিতির হার ৬০% এর নিচে থাকিলে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করিতে পারিবে না। পরীক্ষার ফিস ও নম্বরপত্রী ফিস বাবদ ব্যাংক ড্রাফট/পেঅর্ডার "Fees from the Constituent College" শিরোনামে অত্র অফিসে জমা দিতে হইবে। ফরওয়ারিজং লেটারের মাধ্যমে পরীক্ষার এন্ট্রি ফরম বাবদ জনপ্রতি ১০০ (একশত) টাকা করে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার "Controller of Examinations" (A/C-33011288) শিরোনামে জমা দিতে হইবে। নগদ/চেক কোন অবস্থাতেই গ্রহণযোগ্য হইবে না।

## পরীক্ষার ফিসের হার নিম্নুরূপ

🕽 । প্রতি সেমিস্টার ফিস		৩০০০/- টাকা
২। রিটেক/ফলোন্নয়ন(প্রতি	কোর্স)	১০০০/- টাকা
🗴 । নম্বরপত্রী ফিস 🛚		৩০০/- টাকা
৪। নন-কলেজিয়েট ফিস		১০০০/- টাকা
ে। কেন্দ্র ফিস (পরীক্ষা অনু	ষ্ঠিত হওয়ার কেন্দ্রের হিসাব নম্বরে জমা দিতে হবে)	১০০০/- টাকা

প্রশাসনিক ভবন ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় ঢাকা-১০০০।

স্বাক্ষর/-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়। তারিখঃ ১০/০৯/২০২৪

মেমো নং: ২৭১১/মে.সে./প./৩৩৫

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নোক্তদের নিকট অনুলিপি প্রেরণ করা হইল।

- ১। ডীন, ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজী অনুষদ, ঢাঃ বিঃ।
- ২। অধ্যক্ষ, সকল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ।
- ৩। রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত), ঢাঃ বিঃ।
- ৪। প্রক্টর, ঢাঃ বিঃ।
- ে। উপ-রেজিস্টার, উপাচার্য মহোদয়ের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
- ৬। উপ-রেজিস্ট্রার, প্রো-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
- ৭। উপ-রেজিস্ট্রার, প্রো-উপাচার্য (প্রশাসন) মহোদয়ের অফিস, ঢাঃ বিঃ।
- ৮। সকল পরীক্ষা উপ-নিয়ন্ত্রক, ঢাঃ বিঃ।
- ৯। সকল সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, ঢাঃ বিঃ।

